

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ในราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตะพานหิน
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำหรับหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตะพานหิน

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร โทร ๐๕๖ ๖๒๒ ๓๕๓

วัน/เดือน/ปี : ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ : รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ / จัดจ้างใน ๕ องค์ประกอบ คือ

๒.๑ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๒.๓ การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

๒.๔ การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๒.๕ แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่ การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

Link ภายนอก : <https://sso.taphanhin.com/>

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายพนธ์ ฑีฆะภรณ์)
นักสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายพนธ์ ฑีฆะภรณ์)
นักสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน
สาธารณสุขอำเภอตะพานหิน

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(น.ส.วรรณวิศา บัวเภา)
นักวิชาการสาธารณสุข
วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

คำอธิบายแบบการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข